

ПРИНЯТО  
Общим собранием  
родителей МБДОУ №54  
Протокол от «20» 11 2020 г.  
№3



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об Общем собрании родителей**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА  
№54**

Город Армавир

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Общего собрания родителей МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА №54 (далее – ДОУ).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с: - ч.2,4,6 ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Семейным кодексом РФ;

- Уставом МБДОУ №54;

1.3. Настоящее Положение составлено с учетом мнения совета родителей (законных представителей) ДОУ.

1.4. Общее собрание родителей – коллегиальный орган общественного самоуправления ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения эффективности взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

1.5. В состав Общего собрания родителей входят все родители (законные представители) детей, посещающих ДОУ.

## **II. Задачи Общего собрания родителей**

2.1. Основные задачи Общего собрания родителей:

- определяет направления экономической деятельности ДОУ;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности ДОУ;
- избирает представителей в Совет учреждения;
- заслушивает отчет заведующего ДОУ о выполнении основных уставных задач.

## **III. Функции Общего собрания родителей**

3.1. Общее собрание родителей ДОУ:

- обсуждает вопросы состояния материально-технической базы ДОУ и мероприятия по их укреплению;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности здоровья воспитанников в ДОУ;
- обсуждает дополнения, вносимые в договор, заключенный между родителями (законными представителями) и ДОУ.

- знакомится с содержанием, формами и методами образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОУ; отчетами администрации ДОУ, педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, оздоровительных мероприятий, коррекционной работе, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ (группе);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДОУ (групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей, общесадовских праздников и др.);
- принимает решение об оказании посильной помощи в укреплении материально-технической базы ДОУ (благоустройству и ремонту помещений и территории).

#### **IV. Права Общего собрания родителей**

4.1. Общее собрание родителей имеет право:

- выбирать членов совета родителей ДОУ;
- требовать у совета родителей ДОУ выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Общего собрания родителей имеет право:

- выносить на обсуждение собранием вопросы, входящие в его компетенцию. В случае отказа, потребовать обсуждения вопроса, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол.

#### **V. Ответственность общего собрания родителей**

5.1. Общее собрание родителей несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, федеральным, региональным нормативным правовым актам и локальным актам ДОУ.

#### **VI. Организация Общего собрания родителей**

6.1. Организационной формой работы собрания родителей являются заседания.

6.2. Для ведения заседаний Общее собрание родителей из своего состава выбирает председателя (как правило, это председатель совета родителей) и секретаря сроком на один учебный год.

6.3. На заседание Общего собрания родителей могут приглашаться педагогические, медицинские и другие работники ДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители ДОУ.

6.4. Общее собрание родителей ведет заведующий ДОУ совместно с председателем Общего собрания.

6.5. Председатель Общего собрания родителей:

- совместно с председателями совета родителей групп ДОУ обеспечивает посещаемость Общего собрания родителей;
- совместно с заведующим ДОУ организует подготовку и проведение Общего собрания родителей, определяет повестку дня;
- взаимодействует с председателями советов родителей групп по вопросам выполнения решений собрания.

6.6. Информация о дате, времени и месте проведения собрания родителей доводится до родителей (законных представителей) воспитанников следующим образом:

- путем размещения в ДОУ на доске информации;
- путем устного сообщения лично либо по телефону;
- путем размещения на сайте ДОУ в разделе «Новости».

6.7. Общее родительское собрание работает по плану, который является частью годового плана работы ДОУ.

6.8. Общее собрание родителей проводится не реже 2 раз в год.

Первое Общее родительское собрание созывается не позднее чем через месяц после начала учебного года.

6.9. Заседания собрания родителей правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.

6.10. Решение собрания родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

6.11. Организацию выполнения решений Общего собрания родителей осуществляет Совет родителей ДОУ совместно с заведующим ДОУ.

6.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания родителей. Результаты докладываются собранию родителей на следующем заседании.

## **VII. Делопроизводство общего собрания родителей**

7.1. Заседания Общего собрания родителей оформляются протоколом в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в ДОУ.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в ДОУ в течении 5 лет.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя  
Общего родительского совета.

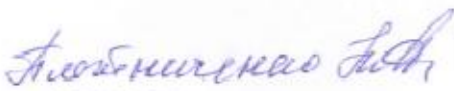
### **VIII. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения  
руководителем ДОУ и действует до принятия нового Положения. Все  
Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения,  
являются его неотъемлемыми частями.

8.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное  
не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для  
Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение,  
доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с  
момента вступления его в силу.

Разработал:

  
(подпись)

  
(Ф.И.О.)